

# Maschinenakte Deckblatt Vorlage

Starte eine analoge oder digitale Maschinenakte mit einem klaren Deckblatt fuer Stammdaten, Dokumente und Verantwortliche.

## Einsatzbereich

Das Maschinenakte Deckblatt hilft, Unterlagen und Grunddaten einer Maschine ordentlich zu starten. Es enthaelt keine Modelldatenbank und keine automatisch geprueften technischen Angaben.

Format	2 Seiten
Nutzung	Kostenloser PDF-Download ohne Anmeldung
Zielgruppe	Landwirte, Lohnunternehmen, Werkstaetten, Haendler und Betriebe mit Papier- oder Digitalakten.

## Typische Einsaetze

- Neue Maschinenakte
- Papierordner
- Digitalisierung
- Verkaufsunterlagen

## Ausfuellfelder

Betrieb / Firma \_\_\_\_\_

Maschine / Modell \_\_\_\_\_

Seriennummer \_\_\_\_\_

Datum und Stundenstand \_\_\_\_\_

Verantwortliche Person \_\_\_\_\_

---

## Maschinenkopf

Akte eindeutig beschriften.

- Maschine, Hersteller, Modell und Seriennummer aus Unterlagen eintragen
- Standort, Kostenstelle und Verantwortlichen erfassen
- Kaufdatum, Herkunft und aktueller Status notieren
- Technische Angaben nur aus geprüften Quellen übernehmen

---

## Dokumentenindex

Unterlagen auffindbar machen.

- Rechnungen, Zulassung, Wartungen und Prüfungen markieren
- Betriebsanleitung, Fotos und Belege referenzieren
- Ablageort analog oder digital eintragen
- Fehlende Dokumente als Aufgabe erfassen

---

## Start der Historie

Deckblatt mit Verlauf verbinden.

- Letzte Wartung und bekannte Mängel notieren
- Nächste wichtige Termine eintragen
- Zuständigkeit für Pflege der Akte festlegen
- Akte in MaschinenLog digital anlegen

---

## Dokumentation in MaschinenLog

MaschinenLog speichert Stammdaten, Dokumente, Wartungen, Fotos und Kosten zentral an der Maschine.

Verantwortliche Person

---

Nächste Aktion

---

Termin / Frist

---

Ablageort fuer Fotos und Belege

---