

Taegliche Maschinenkontrolle Vorlage

Fuehre einen kurzen taeglichen Check vor Einsatzbeginn durch und halte Maengel sofort nachvollziehbar fest.

Einsatzbereich

Die Vorlage fuer taegliche Maschinenkontrolle ist fuer Fahrer und Betriebe gedacht, die vor dem Einsatz einen einfachen, wiederholbaren Check brauchen.

Format	2 Seiten
Nutzung	Kostenloser PDF-Download ohne Anmeldung
Zielgruppe	Fahrer, Betriebsleiter, Lohnunternehmen, Vermieter und Werkstattverantwortliche.

Typische Einsaetze

- Startcheck
- Fahrerwechsel
- Vermietung
- Sicherheitskontrolle

Ausfuellfelder

Betrieb / Firma _____

Maschine / Modell _____

Seriennummer _____

Datum und Stundenstand _____

Verantwortliche Person _____

Startdaten

Check eindeutig zuordnen.

- Datum, Maschine, Fahrer und Stundenstand eintragen
- Einsatzort und geplante Arbeit notieren
- Vorherige Maengel oder Sperrungen pruefen
- Check vor Einsatzbeginn durchfuehren

Pruefpunkte

Kurz, aber systematisch kontrollieren.

- Sichtbare Schaeden, Leckagen und Reifen pruefen
- Licht, Warnsignale und Sicherheitseinrichtungen testen
- Betriebsstoffe nur nach Anzeige oder betrieblicher Vorgabe pruefen
- Anbaugeraet, Kupplung und Umfeld kontrollieren

Freigabe

Maengel nicht verlieren.

- Maengel mit Prioritaet und Fotoverweis erfassen
- Einsatzfreigabe oder Sperrung markieren
- Verantwortlichen fuer Folgeaktion festlegen
- Check digital in MaschinenLog nachfuehren

Dokumentation in MaschinenLog

MaschinenLog verbindet Fahrerchecks, Maengel, Fotos und Aufgaben direkt mit der passenden Maschine.

Verantwortliche Person

Naechste Aktion

Termin / Frist

Ablageort fuer Fotos und Belege
