

Werkstatt-Tageszettel Vorlage

Dokumentiere Werkstattarbeit pro Tag mit Aufgaben, Maschinen, Arbeitszeit, Material, Status und offenen Punkten.

Einsatzbereich

Der Werkstatt-Tageszettel hilft kleinen und mittleren Betrieben, Tagesarbeit in der Werkstatt strukturiert zu erfassen, ohne sofort ein komplexes System zu brauchen.

Format	3 Seiten
Nutzung	Kostenloser PDF-Download ohne Anmeldung
Zielgruppe	Werkstaetten, Hofwerkstaetten, mobile Serviceteams und Betriebe mit mehreren Maschinen.

Typische Einsaetze

- Tagesplanung
- Arbeitszeitchweis
- Materialverbrauch
- Offene Werkstattpunkte

Ausfuellfelder

Betrieb / Firma _____

Maschine / Modell _____

Seriennummer _____

Datum und Stundenstand _____

Verantwortliche Person _____

Tagesplanung

Werkstattarbeit strukturieren.

- Datum, Team und Verantwortlichen erfassen
- Prioritaeten und kritische Maschinen markieren
- Geplante Aufgaben und Werkstattauftraege eintragen
- Sicherheits- oder Ersatzteilhinweise notieren

Durchfuehrung

Arbeit pro Maschine dokumentieren.

- Maschine, Aufgabe und Status erfassen
- Arbeitszeit, Helfer und Material notieren
- Teilebedarf und Rueckfragen festhalten
- Fotos oder Belege referenzieren

Tagesabschluss

Nichts in losen Notizen verlieren.

- Erledigte und offene Aufgaben trennen
- Folgeauftrag, Termin oder Bestellung ausloesen
- Verantwortliche Person und naechste Aktion eintragen
- Tageszettel digital in MaschinenLog nachfuehren

Dokumentation in MaschinenLog

MaschinenLog verbindet Tageszettel, Auftraege, Teile, Zeiten und Maschinenhistorie in einem System.

Verantwortliche Person

Naechste Aktion

Termin / Frist

Ablageort fuer Fotos und Belege
